



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università, della
Ricerca
U.S.R. per la Campania
Direzione Generale



**Scuola Secondaria Statale di Primo Grado
MASSIMO D'AZEGLIO**

Via Piave, 51 - 80016 Marano di Napoli (NA) Tel. 0817420423 – Fax 0815864471
E-Mail namm32100n@istruzione.it PEC: namm32100n@pec.istruzione.it Sito web: www.smsdazeglio.gov.it
C.M.: Namm32100N - C.F. : 80102040633 – Codice Univoco fatturazione elettr.: UFCNHS



Polo Qualità
di Napoli

Al sito web
All'albo

Prot. n° 3056/C14 del 10/11/2020

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTO ESTERNO
PER INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO nelle Istituzioni Scolastiche**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Vista** la nota 26 ottobre 2020 prot. 1746 del Ministero Istruzione relativa a “Trasmissione del Protocollo d’intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l’attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche”;
- **Visto** il Protocollo d’intesa del MIUR con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi m_pi.AOOGABMI.ATTI del Ministro (R).0000003.16-10-2020;
- **Vista** la circolare n.23072 del 30/09/2020 con la quale viene comunicata l’assegnazione del contributo per incarichi di supporto psicologico alle istituzioni scolastiche ad integrazione dei fondi già erogati alle Istituzioni scolastiche ai sensi dell’art.231, comma 1, del D.L. 34/2020;
- **Visto** il D.I. n. 129 del 28/08/2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche” in particolare gli articoli 43, 44 (attività negoziale);
- **Visto** art. 7 comma 6 lettera d) Decreto 165/2001;
- **Vista** la delibera n.5 del 15/02/2016 del Consiglio d’Istituto con cui sono stati approvati i criteri di selezione del personale interno ed esterno alla scuola per attività e progetti;
- **Valutata** la necessità di individuare con procedura pubblica personale esperto in possesso dei requisiti e titoli attinenti all’attività di supporto psicologico rivolto al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie.

INDICE

una procedura di selezione pubblica con valutazione comparativa per titoli, per l'affidamento di incarico di supporto psicologico come appresso indicato, tra coloro i quali, in possesso dei requisiti richiesti, avranno presentato la domanda di partecipazione e la documentazione richiesta nei termini indicati all'art. 7.

Le condizioni e le modalità di partecipazione sono indicate nel presente avviso che sarà pubblicato insieme allo schema di domanda di partecipazione e di dichiarazioni sostitutive di certificazioni (Allegato 1), sul sito web della scuola.

ART. 1 - OGGETTO E DURATA DELL'INCARICO

PROGETTO	Oggetto incarico	DESTINATARI	IMPEGNO/
SUPPORTO PSICOLOGICO	- Supporto psicologico a studenti e docenti per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 -Supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e prevenzione dell'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico.	▶ Studenti e famiglie ▶ Personale scolastico	n. 40 ore da effettuarsi entro 31/12/2020

ART. 2 - REQUISITI RICHIESTI PER ACCEDERE ALL'INCARICO

Gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione secondo il modello (Allegato 1), riportante, tra l'altro, i dati anagrafici.

Fatto salvo quanto disposto dal successivo art. 3 del presente Avviso, la selezione degli psicologi dovrà avvenire sulla base dei criteri di selezione e condizioni di partecipazione indicati all'art. 2.2 del Protocollo indicato in premessa:

- a) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- b) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

ART. 3- CAUSE DI INAMISSIBILITÀ DELLA DOMANDA

Non possono partecipare alla selezione:

- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- coloro che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per avere conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- coloro che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- coloro che siano a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali oppure che abbiano procedimenti penali pendenti relativi a reati ostativi all'assunzione presso la Pubblica

Amministrazione oppure che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato;

- coloro che siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- coloro che siano inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- coloro che si trovino in condizione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione,

ART. 4 - COMMISSIONE ESAMINATRICE PER LA SELEZIONE E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La selezione delle domande pervenute nei termini e con le modalità di cui al successivo art. 7 sarà effettuata da apposita Commissione mediante una valutazione delle domande pervenute, al fine di conferire l'incarico di consulente.

La Commissione effettuerà l'attribuzione del punteggio complessivo applicando i criteri indicati nell'art. 5 e redigerà una graduatoria di merito che verrà pubblicata sul sito web dell'Istituto

L'Amministrazione, si riserva di conferire comunque l'incarico di supporto psicologico anche in presenza di un'unica candidatura.

La successiva pubblicazione della graduatoria sul sito web dell'Istituto costituirà a tutti gli effetti notifica per gli interessati dell'esito della procedura.

L'incarico di consulente sarà conferito al professionista che avrà riportato il maggior punteggio soltanto a seguito della sottoscrizione del relativo contratto di incarico predisposto dall'istituzione Scolastica.

ART. 5 - PARAMETRI DI AGGIUDICAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE

L'affidamento dell'incarico sarà effettuato a favore della proposta che avrà ottenuto il maggior punteggio secondo la tabella (Allegato B).

Si valutano, oltre ai titoli ed ai corsi attinenti all'incarico, le esperienze pregresse di collaborazione con le scuole e con altri enti pubblici in materie attinenti l'oggetto del presente avviso, la docenza in qualità di Esperto Psicologo nelle scuole, la collaborazione professionale in qualità di Psicologa – Psicoterapeuta presso Enti e Associazioni, le pubblicazioni in ambito educativo.

A parità di punteggio complessivo, si darà la precedenza al candidato più giovane.

Saranno escluse le domande pervenute:

- dopo la scadenza del termine previsto;
- incomplete e/o prive delle dichiarazioni e degli allegati annessi (C.V., documento di identità etc);

ART. 6 - COMPENSO

Il compenso orario lordo onnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese è determinato, visto l'accordo con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, in € 40,00 (quaranta) per un totale complessivo della prestazione professionale richiesta pari a € 1.600,00 (milleseicento), da intendersi al lordo IRPEF, IRAP o IVA, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale assicurativo presente e futuro e di ogni altra ritenuta.

Il compenso sarà erogato al termine della prestazione e liquidato a seguito di relazione dell'attività e dei risultati conseguiti, previa presentazione di regolare documento fiscale riferito all'attività svolta e verifica del DURC (se previsto) e della tracciabilità dei flussi finanziari art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche e integrazioni.

Ai sensi del decreto 3 aprile 2013 n. 55 (trasmissione e ricevimento della fattura elettronica) a partire dal 6 giugno 2014 è fatto obbligo di produrre esclusivamente fatture elettroniche nei rapporti con le pubbliche amministrazioni.

ART. 7 - TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Si invitano tutti gli interessati in possesso dei requisiti culturali e professionali a produrre domanda, compilata secondo il modello A, con firma autografa e corredata di curriculum vitae in formato europeo.

I candidati devono presentare la propria candidatura entro e non oltre le ore 11.00 del 24/11/2020 mediante:

- invio sulla casella di posta certificata (PEC): NAMM32100N@pec.istruzione.it con oggetto "Avviso per l'incarico di Supporto psicologico".
Allegando la documentazione firmata digitalmente o scansionata
- invio sulla casella di posta elettronica ordinaria (PEO): NAMM32100N@istruzione.it con oggetto "Avviso per l'incarico di Supporto psicologico".
Allegando la documentazione firmata digitalmente o scansionata

Non saranno valutate le domande incomplete, sprovviste della firma per esteso in originale o pervenute oltre la data stabilita dal presente bando.

ART. 8 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

È facoltà dell'istituzione scolastica rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento, dal contratto, qualora l'incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente avviso, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge.

La rescissione avverrà con lettera raccomandata, ovvero P.E.C. indicante la motivazione, ed avrà effetto il quindicesimo giorno dalla data di ricezione della comunicazione da parte dell'incaricato.

Qualora sia l'incaricato a voler recedere dal contratto lo potrà fare, con comunicazione scritta e motivata, con preavviso di almeno 30 giorni, e avrà diritto, in assenza di contestazioni e sempre dietro presentazione di una relazione di fine attività e della relativa documentazione fiscale, a quanto pattuito rapportato al periodo di incarico effettivamente svolto.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso, verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

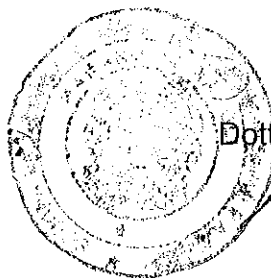
Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico dott.ssa Antonietta Maglione.

ART. 10 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto dovrà essere trattata in via esclusiva presso il foro competente di Napoli.

Il presente bando è affisso all'albo della scuola e pubblicato sul sito web dell'Istituto
(<http://www.smsdazeglio.gov.it/>).



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Antonietta Maglione

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'A. Maglione', written over the typed name.

Allegato A

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELLA
S.S.P.G. "MASSIMO D'AZEGLIO"

La/Il sottoscritto/a , nato/a a
prov. il, C.F. ,
e residente in via
N° , tel. , cell. , e-
mail.....

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione per il reclutamento **DI ESPERTO ESTERNO PER INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO.**

A tal fine:

- Dichiaro di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Dichiaro di godere dei diritti civili e politici;
- Dichiaro di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto;
- Dichiaro di non avere condanne penali, né procedimenti penali in corso, di non essere stata destituita da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- Dichiaro che s'impegna ad assumere l'incarico senza riserva e di concordare con la Dirigente Scolastica, prima dell'inizio del progetto, la programmazione delle attività;
- Autorizzo al trattamento dei dati personali in conformità al D.lgs. 30/06/2003, N° 196;
- Allego alla stessa il *curriculum vitae* secondo il formato europeo;
- Allego fotocopia di un documento di identità in corso di validità con firma in originale.

Data, _____

Firma _____

**TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI
ESPERTO ESTERNO**

PROFILO RICHIESTO		
	LAUREA MAGISTRALE IN PSICOLOGIA	
TITOLI CULTURALI E FORMAZIONE		
1	Specializzazione post- laurea in Psicoterapia Familiare a Carattere Sistemico-Relazionale	Punti 10
2	Abilitazione professionale	Punti 5
3	Corsi di formazione (punti 1 per corso)	Max punti 3
4	Conoscenza lingua inglese certificata	Punti 3
5	Competenze informatiche certificate	Punti 3
ESPERIENZA PREGRESSA		
6	Sportello D'Ascolto Psicologico Referente/Coordinatrice (punti 2 per anno scolastico)	Max punti 10
7	Docente Esperto Psicologo nei progetti PON/POR (punti 3 per anno scolastico)	Max punti 12
8	Collaborazione Professionale in qualità di Psicologa – Psicoterapeuta presso enti pubblici o soggetti privati (punti 2 per periodo non inferiore a mesi 6)	Max punti 8
9	Pubblicazione in ambito educativo	Punti 5
10	Precedente collaborazione positiva in questo Istituto	Punti 5